



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา
สำหรับหลักสูตรของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อให้
การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษามีความเหมาะสมกับการศึกษา
ในรูปแบบการบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน และสอดคล้องกับประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญา
และประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๒(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่
๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา สำหรับหลักสูตรของ
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะ” หมายความว่า คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาที่เปิดการเรียนการสอนที่มีการปฏิบัติการสอน
หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่กำหนดให้มีการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการ
วิชาชีพบริหารการศึกษา

“การปฏิบัติการสอน” หมายความว่า การสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะหรือ
วิชาเอกตามหลักสูตรปริญญาบัณฑิตหรือประกาศนียบัตร

“การปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา” หมายความว่า การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษา ระหว่างเรียนตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

“คณะกรรมการบริหารโครงการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารโครงการการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

“สถานศึกษา” หมายความว่า หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มีข้อตกลงทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย และสถานศึกษาภาครัฐและเอกชนหรือหน่วยงานทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ที่รับนักศึกษาเข้าปฏิบัติการสอนหรือเข้าปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

“อาจารย์นิเทศ” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำภาควิชาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการนิเทศนักศึกษา ในหลักสูตรที่มีการปฏิบัติการสอนหรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

“ประธานอาจารย์นิเทศ” หมายความว่า อาจารย์นิเทศที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่กำกับการทำงานของอาจารย์นิเทศ และประสานงานในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาหรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ที่ศึกษาในหลักสูตรที่มีการปฏิบัติการสอน และการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

ข้อ ๔ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) คณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย | เป็นประธานคณะกรรมการ |
| (๒) รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ |
| (๓) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| (๔) หัวหน้าภาควิชา | เป็นกรรมการ |
| (๕) ประธานอาจารย์นิเทศแต่ละหลักสูตร | เป็นกรรมการ |
| (๖) อาจารย์นิเทศ ภาควิชาละไม่เกิน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๗) หัวหน้าสำนักงานคณบดี | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกิน ๒ คน | |

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการบริหารโครงการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการดำเนินงานและกำหนดเป้าประสงค์ด้านการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาของคณะ ในการจัดส่งนักศึกษาและอาจารย์นิเทศเพื่อไปปฏิบัติงานการสอนและปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๒) ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนการสอน และกิจกรรมเตรียมความพร้อมในการจัดการการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๓) เก็บรวบรวมข้อมูลการจัดการศึกษา และรับผิดชอบในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา การเลือกสถานศึกษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการสอน และการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ตลอดจนประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์นิเทศ และสถานศึกษา

(๔) สรุปรวบรวมและรายงานข้อมูลผลการปฏิบัติการสอน และการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารศึกษาของคณะ

(๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ ๖ นักศึกษาที่จะไปฝึกการปฏิบัติการสอนหรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) คุณสมบัตินักศึกษาฝึกการปฏิบัติการสอน

ก. สอบผ่านทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่มีใบรายวิชาการปฏิบัติการสอน และลงทะเบียนเรียนรายวิชาการปฏิบัติการสอน และ

ข. มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) คุณสมบัตินักศึกษาฝึกการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

ก. สอบผ่านทุกรายวิชาในหมวดวิชาบังคับตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ที่มีใบรายวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และ

ข. มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ นับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนไปฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๓) ลักษณะต้องห้าม

ก. อยู่ระหว่างถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่จะออกไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

ข. เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานศึกษา

ข้อ ๗ การจัดการฝึกการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๑) การฝึกการปฏิบัติการสอน

ก. การปฏิบัติการสอนแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษา มีหน่วยกิตรวมกันไม่น้อยกว่าที่คุรุสภากำหนด โดยมีชั่วโมงสอนในวิชาเอกไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๘ ชั่วโมง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์รวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา และมีเวลาเตรียมสอน ตรวจสอบ และการปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายไม่น้อยกว่าภาคการศึกษาละ ๑๒๐ ชั่วโมง

ข. มีการเข้าพบคณาจารย์และเข้าร่วมสัมมนาการศึกษากับคณาจารย์และเพื่อนนักศึกษา โดยการใช้สื่อหรือ Face to face ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ค. มีการวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติการสอนอย่างเป็นระบบ

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติการสอนครบตามระยะเวลาใน ก. และ ข. จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชาการปฏิบัติการสอน

(๒) การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

ก. การปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาต้องไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตและมีชั่วโมงปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๙๐ ชั่วโมง (๑๕ x ๖ ชั่วโมง) ประกอบด้วยการฝึกการบริหารสถานศึกษา ร้อยละ ๕๐ และฝึกการบริหารการศึกษา ร้อยละ ๕๐

ข. มีการสัมมนาระหว่างและหลังการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา และรายงานผลการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา และการเข้าร่วมกิจกรรมในสถานศึกษา

ค. มีการวัดและประเมินผลการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาอย่างเป็นระบบ

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาคงตามระยะเวลาใน ก. และเข้าร่วมกิจกรรมใน ข. จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชาการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

ข้อ ๘ ลักษณะงานการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๑) การปฏิบัติการสอนของนักศึกษา ให้ถือเสมือนเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องจัดให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับหลักสูตรโดยความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศ

(๒) การปฏิบัติงานวิชาชีพการบริหารการศึกษา ต้องปฏิบัติงานตามขอบข่ายหน้าที่ของผู้บริหารโดยให้มีความสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบภายใต้การบริหารงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ได้แก่ งานวิชาการ งานบริหารทรัพยากร งานกิจการนักเรียนนักศึกษา และงานแผนงาน ตลอดจนการบริหารงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ

(๓) ระหว่างปฏิบัติงาน นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด

(๔) นักศึกษาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาด้วยความตั้งใจและความรู้ความสามารถ

ข้อ ๙ ให้คณบดีเป็นผู้แต่งตั้งประธานอาจารย์นิเทศและอาจารย์นิเทศ จากบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ประธานอาจารย์นิเทศ

ก. ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำภาควิชาของหลักสูตร

(๒) อาจารย์นิเทศ

ก. ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำภาควิชาของหลักสูตร ที่นักศึกษาปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา และที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการนิเทศนักศึกษา

ข. กรณีอาจารย์นิเทศหลักสูตรปริญญาบัณฑิต ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิชาที่จะนิเทศ และมีประสบการณ์ในการนิเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ในกรณีที่มีประสบการณ์ไม่ได้ตามมาตรฐานที่คุรุสภากำหนด ให้ใช้การนิเทศร่วมกับผู้ที่มีประสบการณ์ตามมาตรฐาน

ค. กรณีอาจารย์นิเทศหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาที่จะนิเทศ และมีประสบการณ์ในการนิเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ในกรณีที่มีประสบการณ์ไม่ได้ตามมาตรฐานที่คุรุสภากำหนด ให้ใช้การนิเทศร่วมกับผู้ที่มีประสบการณ์ตามมาตรฐาน

ข้อ ๑๐ ให้อาจารย์นิเทศ และประธานอาจารย์นิเทศ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) อาจารย์นิเทศ

ก. พิจารณาความเหมาะสมของสถานศึกษาที่นักศึกษาจะออกไปปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

ข. ให้การรับรองคุณภาพงานที่ได้รับการเสนองานจากสถานศึกษา และให้การรับรอง พนักงานที่ปรึกษา และผู้บริหารพี่เลี้ยงประจำสถานศึกษาที่เข้าร่วม

ค. ประสานงานภายในภาควิชาหรือสาขาวิชา กับอาจารย์นิเทศ พนักงาน ที่ปรึกษา ผู้บริหารพี่เลี้ยง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ง. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการปฏิบัติการสอน หรือรายวิชาการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ตรวจสอบเยี่ยมนักศึกษา ณ สถานศึกษา ร่วมประเมินผลรายวิชาการปฏิบัติการสอน และร่วมประเมินผลรายวิชาการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

จ. ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารส่วนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพของการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๒) ประธานอาจารย์นิเทศ มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับอาจารย์นิเทศตาม (๑) และมีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมในการประสานงานด้านการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ของภาควิชาหรือสาขาวิชา รวมถึงกำกับการทำงานของอาจารย์นิเทศ

ข้อ ๑๑ ภาระงานของประธานอาจารย์นิเทศ และอาจารย์นิเทศ

(๑) ประธานอาจารย์นิเทศ ๑ คน ให้คำนวณภาระงานเท่ากับ ๑ ชั่วโมงอ้างอิง ต่อสัปดาห์ต่อคน หรือ ๓ ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ต่อคน โดยไม่นับรวมกับภาระงานสอน

(๒) อาจารย์นิเทศ ๑ คน ให้คำนวณภาระงานเท่ากับ ๐.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อนักศึกษา ๑ คน ทั้งนี้ ต้องมีนักศึกษาไม่เกิน ๙ คน และคำนวณภาระงานไม่เกิน ๔.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อคน โดยไม่นับรวมกับภาระงานสอน

(๓) อาจารย์นิเทศ ๑ คน ต้องออกนิเทศนักศึกษา ณ สถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ต่อนักศึกษา ๑ คนต่อ ๑ ภาคการศึกษา

ภาระงานของประธานอาจารย์นิเทศ และอาจารย์นิเทศตาม (๑) และ (๒) ที่เกี่ยวข้องกับ รายวิชาการปฏิบัติการสอน และรายวิชาการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา จะไม่นำไปเป็นฐาน ในการคำนวณการเบิกจ่ายค่าสอน

ข้อ ๑๒ การกระทำผิดระเบียบการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหาร การศึกษาให้ถือเป็นการกระทำผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ว่าด้วย วินัยนักศึกษา และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อบังคับดังกล่าว

ข้อ ๑๓ การให้นักศึกษากลับจากสถานศึกษา ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ให้กระทำได้ในกรณี ดังนี้

(๑) นักศึกษากระทำความผิดหรือร่วมกระทำความผิดที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียต่อสถานศึกษา หรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

(๒) สถานศึกษาแจ้งความประสงค์ขอให้ นักศึกษายุติการปฏิบัติงานสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้คณะทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) นักศึกษาได้รับการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมจากสถานศึกษา ที่อาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บ หรืออันตรายต่อร่างกายและจิตใจ

(๔) มีเหตุจำเป็นอื่นที่ประธานอาจารย์นิเทศร่วมกับอาจารย์นิเทศ เห็นสมควร ให้นักศึกษากลับจากสถานศึกษา

ข้อ ๑๔ การสิ้นสุดการเป็นนักศึกษาออกปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหาร การศึกษา

(๑) นักศึกษาปฏิบัติงานครบตามระยะเวลาที่กำหนดและได้รับการประเมินผลให้ผ่าน ในรายวิชาการปฏิบัติการสอน หรือรายวิชาการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

(๒) เมื่อทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือระเบียบของสถานศึกษา และมหาวิทยาลัย มีประกาศให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๕ นักศึกษา ขอใบรับรองการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ต้องปฏิบัติงานครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด และมีผลการศึกษาดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษาผู้ประสงค์ขอรับใบรับรองการปฏิบัติการสอน ต้องมีผลการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตลอดหลักสูตรการศึกษา

(๒) กรณีนักศึกษาผู้ประสงค์ขอรับใบรับรองการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ต้องมีผลการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ ตลอดหลักสูตรการศึกษา

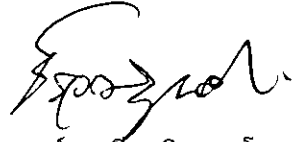
ทั้งนี้ นักศึกษาผู้ประสงค์จะขอรับใบรับรองการปฏิบัติการสอน หรือการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับใบรับรองต่อสถานศึกษาที่ไปปฏิบัติการสอน หรือสถานศึกษาที่ไปปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา เมื่อได้รับใบรับรองจากสถานศึกษาที่ไปปฏิบัติการสอน หรือสถานศึกษา ที่ไปปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาแล้ว ให้ยื่นใบรับรองดังกล่าวต่อคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เพื่อลงนามในใบรับรองในชั้นตอนสุดท้าย ใบรับรองจึงจะมีผลใช้บังคับ

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือตีความเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจ ในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรวุฒิ บุญยโสภณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ