



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย  
คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรของคณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและพัฒนาด้านวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรและเป็นการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของคณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะ” หมายความว่า คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานพิเศษในสังกัดมหาวิทยาลัย

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

ข้อ ๒ ให้จัดสรรเงินรายได้ของคณะ เพื่อเป็นทุน

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการวิจัย หลักเกณฑ์และวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานวิจัย

(๒) พิจารณาคุณสมบัติและโครงการวิจัยของคณะผู้วิจัยที่ขอรับทุนของแต่ละโครงการวิจัย ตามคุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

เอกสารที่...  
เลขที่ ๘๓๓๕ ๗  
วันที่ ๑๔ ต.ค. ๒๕๖๗  
เวลา ๑๐.๐๐

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

เพื่อโปรดทราบประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การให้ทุนสนับสนุน  
โครงการวิจัย คณะพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม  
ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน 2567 รายละเอียดตาม  
เอกสารแนบ

1. เห็นควรแจ้งภาควิชาทราบ
2. ประชาสัมพันธ์ลงเว็บคณะ

28/9/67  
8/5 ต.ค. 67  
25 ต.ค. 67  
25/10/67  
28 ต.ค. 67

-ทราบ/ตบ/น/น/น/น/น/น

28/10/67

- (๓) จัดสรรเงินทุน
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการวิจัย
- (๕) พิจารณายุติการให้ทุน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

- (๑) เป็นบุคลากรในสังกัดคณะที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และผ่านการประเมินการทดลองการปฏิบัติงานแล้ว
- (๒) คณะผู้วิจัย อาจประกอบด้วยบุคลากรในสังกัดคณะ มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานภายนอกที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ โดยอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของคณะผู้วิจัยต้องเป็นบุคลากรในสังกัดคณะ
- (๓) ไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาต่อในทุกระดับการศึกษา
- (๔) ไม่เป็นผู้รับทุนอุดหนุนงานวิจัยในโครงการเดียวกันเต็มจำนวนวงเงินที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นอยู่แล้ว
- (๕) ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับทุนอุดหนุนจากภายในคณะ ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้พ้นกำหนดระยะเวลาการทำวิจัยไปแล้ว

ข้อ ๕ คณะจะจัดสรรเงินรายได้ของคณะเพื่อเป็นทุน โดยจะให้เงินทุนในลักษณะเหมาจ่าย ทุนละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาทเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- (๑) หมวดค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย โดยจัดสรรไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของทุนวิจัยที่ได้รับทั้งหมด
- (๒) หมวดค่าตอบแทน
- (๓) หมวดค่าใช้สอย
- (๔) หมวดค่าวัสดุ

ข้อ ๖ การจ่ายเงินทุน ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ร้อยละ ๕๐ ในวันที่ลงนามในสัญญา
- (๒) ร้อยละ ๒๐ ในวันที่รายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยครั้งแรก
- (๓) ร้อยละ ๓๐ ของเงินทุนสนับสนุนการวิจัยในวันส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมส่งบทสรุปผลงานวิจัย และหลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ และหนังสือสัดส่วนการทำงานวิจัยของผู้ร่วมโครงการวิจัยตามแบบที่คณะกำหนด

ข้อ ๗ ผู้ขอรับทุนต้องยื่นแบบเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุน โดยแบบเสนอโครงการวิจัยจะต้องมีเนื้อหา ดังนี้

- (๑) ชื่อโครงการวิจัย
- (๒) รายชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย คณะผู้วิจัย และหน่วยงานต้นสังกัด
- (๓) หลักการและเหตุผลในการดำเนินการวิจัย
- (๔) วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิจัย
- (๕) ขอบเขตและระเบียบวิธีการวิจัย

(๖) งบประมาณที่ใช้ในโครงการวิจัย โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- ก. ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย
- ข. ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยและเจ้าหน้าที่อื่นๆ
- ค. ค่าวัสดุและครุภัณฑ์
- ง. ค่าจัดทำรายงานการวิจัย จำนวน ๑ ชุด
- จ. ค่าจัดจ้างเหมา
- ฉ. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการวิจัย

(๗) แผนการดำเนินโครงการวิจัยและระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัยในแต่ละขั้นตอน โดยต้องระบุวันที่รายงานความก้าวหน้าด้วย

(๘) คุณวุฒิและประสบการณ์ของหัวหน้าโครงการวิจัยผู้ขอรับทุน

ข้อ ๘ โครงการวิจัยที่ขอรับทุน จะต้องแสดงผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยจากวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ AHCI (Arts and Humanities Citation Index) หรือ SSCI (Social Sciences Citation Index) หรือ SCIE (Science Citation Index Expanded)

ข้อ ๙ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบที่คณะกำหนด

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการจะพิจารณาการให้ทุนเป็นรายปีงบประมาณ และจะพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอรับทุนภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี โดยจะพิจารณาให้ทุนจำนวนไม่เกิน ๒ โครงการวิจัย ต่อปีงบประมาณ ซึ่งในการพิจารณาการให้ทุนนั้นจะมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมพิจารณาด้วย ในการนี้คณะจะประกาศรายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับทุนรวมไปถึงจำนวนทุนและรายชื่อคณะผู้วิจัยให้ทราบโดยทั่วกัน การพิจารณาอนุมัติการให้ทุนของคณะกรรมการ กำหนดการรับสมัครและผลการคัดเลือกโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ให้เป็นไปตามประกาศของคณะ

ข้อ ๑๑ โครงการวิจัยที่ได้รับทุนมีระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัย ๑๒ เดือน โดยผู้รับทุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยภายในระยะเวลา ๙ เดือนนับจากวันทำสัญญารับทุน

คณะสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการสนับสนุนโครงการวิจัยใดๆ ที่ไม่มีความก้าวหน้าเท่าที่ควร และผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ที่ได้รับหนังสือยกเลิกการสนับสนุน ถ้าพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทุนไปทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ไปจนกว่าจะคืนเงินครบถ้วน

ข้อ ๑๒ การเผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับทุน ให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด

ข้อ ๑๓ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี  
มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)  
อธิการบดี